

ULVIK HERAD
Administrasjonsutvalet



Møteprotokoll

Sakene: 007/25 - 009/25
Møtedato: 02.12.2025
Møtetid: kl. 14:00
Møtestad: Møterom Finse

Fylgjande medlemmer møtte:

Linn Løvtangen Skeie
Magrete Garnes Øydvin
Jenny Merete Wright Johnsen
Håkon Gjerde

Parti

AP
H
SV
V

Fylgjande varamedlemmer møtte:

Ingvild Breien Sygnestveit

Parti

SP

Fylgjande medlemmer hadde meldt forfall:

Jens Olav Holven

Parti

SP

Medl. Frå organisasjonane:

Annlaug Brandstveit, Fagforbundet

Tilstades frå administrasjonen:

Anette T. Hjeltnes

Merknadar:

Underskrifter:

Me stadfestar med våre digitale underskrifter at møteboka er ført i samsvar med det som vart vedteke på møtet.

Ulvik, 27.02.2026

Håkon Gjerde

Alis Lund-Johansen

Sakliste:

Sak nr	Sakstittel
PS-007/25	Godkjenning av møteprotokoll
PS-008/25	Budsjett og økonomiplan 2026-2029
PS-009/25	Møteplan 2026

007/25: Godkjenning av møteprotokoll

Framlegg til vedtak:

Møteprotokollen frå forrige møte vert godkjent.

02.12.2025 Administrasjonsutvalet

ADM - 007/25 VEDTAK:

Samrøystes vedtak:

Møteprotokollen frå forrige møte vert godkjent.

008/25: Budsjett og økonomiplan 2026-2029

Kommunedirektøren sitt framlegg til vedtak:

Ulvik heradstyre godkjenner framlegg til budsjett for 2026 og økonomiplan for 2027-2029 med desse føresetnadane:

1. Budsjett for 2026 og økonomiplan for 2027-2029 vert vedteke slik det går fram av vedlagte budsjett- og økonomiplandokument.
2. Framlegg til rammer for fordeling av driftsutgifter til politisk nivå, kommunedirektørnivå og driftseiningane vert godkjent slik dette går fram av økonomiplandokumentet.
3. VA-avgifter på vatn og kloakk leggjast til faktisk sjølvkost som vedteke i eigen sak. Gebyrhefte vedlagt til informasjon.
4. Ekstraløyving til miljøterapeuten til skulen vert avvikla.
5. Kyrkja tildelast midlar lik budsjettsats for 2025, med endring som framgår av vedtak i eigen sak.
6. Ulvik herad tek sikte på å innføre eigedomsskatt etter eigedomsskattelova § 3 bokstav a frå og med skatteåret 2027. Dette inneber arbeid med utgreiing av eigedomsskatt på næringsseigedom, bustader og fritidsbustader, samt takseringsarbeid i 2026.
7. Investeringsbudsjettet for Ulvik herad for 2025 vert godkjent med ei totalramme på kr 65 268 500 og eit låneopptak på inntil kr 52 448 634. Det vert ikkje teke opp nye startlånmidler.
8. Vanleg skatt på inntekt og formue vert fastsett lik høgaste sats Stortinget godkjenner.
9. For eigedomsskatteåret 2026 skal det skrivast ut eigedomsskatt på kraftverk, vindkraftverk, kraftnettet og anlegg omfatta av særskattereglane for petroleum jf. eigedomsskattelova §3 første ledd, bokstav c.
10. Den alminnelege eigedomsskattesatsen for skatteåret 2025 er 7 promille, jf. eigedomsskattelova §11 fyrste ledd. Utskriving av eigedomsskatt for skatteåret 2026

er basert på takster vedtekne ved siste alminnelege taksering gjennomført i for skatteåret 2025.

11. Takstvedtekter for eigedomsskatt i Ulvik herad vedtekne i heradstyremøte desember 2024 skal gjelda for eigedomsskatteåret 2026, jfr. eigedomsskattelova §10.
12. Eigedomsskatten vert skriven ut i to terminar, jf. eigedomsskattelova § 25 fyrste ledd.
13. Det vert ein auke i betalingssatsane for kommunale tenester frå og med 1. januar 2026. Dette gjeld for dei tenester me sjølv kan prisjustera utan å koma i konflikt med statlege føringar og/eller sjølvkostprinsipp. For avgifter - vatn og avløp (sjølvkost) vert det vist til vedtak i eigen sak, og vedlagt gebyrhefte. For renovasjon vert det vist til vedtak i BIR Voss-Hardanger.
 - a. Betalingssatsane for tenester i helse- og omsorg vert auka i tråd med vedlagt gebyrhefte. Dette gjeld ikkje der ein må ta omsyn til statlege føringar i høve endringar i forskrift frå departementet eller anna. Auken gjeld frå 1.1.2026 der ikkje anna framkjem av heftet eller av forskrift.
 - b. Betalingssatsane for tenester på skulen vert auka med 3,7%. Dette gjeld ikkje der ein må ta omsyn til statlege føringar i høve til endringar i forskrift frå departementet med verknad frå 01.01.2026.
 - c. Betalingssatsane for tenester i barnehagen vert auka til det som regjeringa føreslår som maksimalpris for ein heiltidsplass i barnehage. Andre satsar i barnehagen er auke etter sjølvkostprinsippet.
 - d. Husleigesatsane i kommunale utleigebustader er sett opp med 4%, der dette let seg gjera utan å koma i konflikt med gjeldande kontraktar eller husleigelov.
 - e. Betalingsatsar for byggjesak og matrikkellov aukast i tråd med sjølvkostprinsipp i fylgje vedlagt oversikt. Dette gjeld ikkje der ein må ta omsyn til statlege føringar i høve til endringar i forskrift frå departementet med verknad frå 01.01.2026.
14. Ulvik herad tek ut utbytte frå Hardanger Energi AS som vedteke av styret i Hardanger Energi AS for 2026.
15. I tråd med HST-vedtak 035/22 er godtgjersle til ordførar for 2025 fastsett til 75% av godtgjersle for stortingsrepresentant, som per 01.05.2025 utgjer kr 911 233. Varaordførar får 10% av dette, kr 91 123.
16. Finansielle måltal, etter ny kommunelov §14-2 vedtakast i høve punkt 4.1 i økonomiplandokumentet.
17. Føresetnadar for budsjettet, etter ny kommunelov §14-4 vedtakast i høve punkt 4.2 i økonomiplandokumentet.
18. Erstatningskraft seljast til spotpris og nyttast til finansiering av straumkostnadar på eigne bygg.

19. Konesjonskraft for 2026 er førehandsseld til 62,3øre/kwh.
20. Brakanes skule omgjeras frå 10-delt skule til 9-delt skule.
21. Sparetiltak og tilhøyrande omstilling godkjennast i tråd med punkt 4.5.1.1 i budsjett- og økonomiplan.

02.12.2025 Administrasjonsutvalet

ADM - 008/25 VEDTAK:

ADM kommenterer budsjettet med utgangspunkt i arbeidsgjevarperspektivet.

ADM støttar desse punkta i AMU sitt innspel til budsjettsaka, med nokre mindre endringar:

1. Fjerning av stillingar/kjøp av eksterne tenester vil gje ei meirbelastning for tilsette i dei aktuelle einingane.
2. Fjerning av skogodtgjersle i helse- og velferd som har vore ei ordning dei siste 4 åra. Dette vil kunne skapa misnøye. Gode sko kan virka førebyggjande for sjukefråveret. AMU vil gjennomføra ei kartlegging av sko og kle- godtgjersle for heile organisasjonen i løpet av 2026. ADM ber om å få kartlegginga lagt fram i utvalet.
3. ADM støttar utvida feriestenging i barnehage frå 3 til 4 veker i sommarferien sjølv om dette kan føra til ei styrt/pålagt ferieavvikling for dei tilsette. Dette kan og påvirka andre delar av organisasjonen (foreldre til barnehageborna)
4. AMU er positive til prosjekta: dataarbeidsplasskartlegging og oppfylgjing av 10.faktor undersøkinga.
5. AMU synes det er viktig at ein opprettheld helsedagen for tilsette då dette er eit tiltak for å redusera sjukefråver og fremja eit positivt arbeidsmiljø. AMU ber om at midlane til helsedagen vert oppretthalde. (Lista i "Sparetiltak som ikkje er innarbeidd i budsjettet")
6. Friskliv og meistring blir oppfatta som eit nyttig tiltak innan førebygging av sjukefråver blant våre tilsette. (Lista i "Sparetiltak som ikkje er innarbeidd i budsjettet")

02.12.2025 Arbeidsmiljøutvalet

AMU - 033/25 VEDTAK:

AMU kommenterer budsjettet med utgangspunkt i personalperspektiv og arbeidsmiljø.

1. Innføring av betaling for Kaffi/te/anna varm drykk. Dette vil kunna skapa misnøye/uro blant dei tilsette, samstundes er ei betalingsordning ikkje heilt uvanleg i andre kommunar. Amu har diskutert ei eventuell differensiering i betaling utan at ein har konkrete innspel på dette.
2. Fjerning av stillingar/kjøp av eksterne tenester vil gje ei meirbelastning for tilsette i dei aktuelle einingane.

3. Fjerning av skogodtgjersle i helse- og velferd som har vore ei ordning dei siste 4 åra. Dette vil kunne skapa misnøye. Gode sko kan virka førebyggjande for sjukefråveret. AMU vil gjennomføra ei kartlegging av sko og kle- godtgjersle for heile organisasjonen i løpet av 2026.
4. Utvida feriestenging i barnehage frå 3 til 4 veker i sommarferien, pluss påskeveka. Dette vil i større grad føra til ei styrt/pålagt feriavvikling for dei tilsette. Dette kan påvirka andre delar av organisasjonen (foreldre til barnehageborna)
5. AMU er positive til prosjekta: dataarbeidsplasskartlegging og oppfylgjing av 10.faktor undersøkinga.
6. AMU synes det er viktig at ein opprettheld helsedagen for tilsette då dette er eit tiltak for å redusera sjukefråver og fremja eit positivt arbeidsmiljø. AMU ber om at midlane til helsedagen vert oppretthalde. (Lista i "Sparetiltak som ikkje er innarbeidd i budsjettet")
7. Friskliv og meistring blir oppfatta som eit nyttig tiltak innan førebygging av sjukefråver blant våre tilsette. (Lista i "Sparetiltak som ikkje er innarbeidd i budsjettet")
8. AMU stiller seg positive til nybygg barnehagen eventuelt utgreiing av andre alternativ. Fysisk arbeidsmiljø er viktig for dei tilsette.

24.11.2025 Ungdomsrådet

Ordføraren orienterte grundig og detaljert om budsjett, med vekt på budsjettpostar med spesiell relevans for ungdom, sjå vedlagd presentasjon.

Tilbakemeldingar frå Ulvik Ungdomsråd:

Framlegg om nedlegging av kinoen. Ungdomsrådet meiner dette er litt dumt.

Om framlegget om at tilsette i heradet skal betale for kaffi: Ulvik Ungdomsråd stør dette tiltaket.

Ungdomsrådet er kritisk til å stenge ei eksta veke om sommaren i barnehagen.

Samanslåing av klassar må berre gjerast når elevtalet tilseier det. Klassane må ikkje bli for store.

Om nedlegging av koordinator for ungdomsrådet:

Koordinator melder seg ugild som referent i den samanhengen.

UNG - 013/25 VEDTAK:

Tilbakemeldingar frå Ulvik Ungdomsråd:

Framlegg om nedlegging av kinoen. Ungdomsrådet meiner dette er litt dumt.

Om framlegget om at tilsette i heradet skal betale for kaffi: Ulvik Ungdomsråd stør dette tiltaket.

Ungdomsrådet er kritisk til å stenge ei eksta veke om sommaren i barnehagen.

Samanslåing av klassar må berre gjerast når elevtalet tilseier det. Klassane må ikkje bli for store.

Om nedlegging av koordinator for ungdomsrådet:

Koordinator melder seg ugild som referent i den samanhengen.

19.11.2025 Formannskap

Framlegg frå Høgre:

Stryke punkt 6 i innstillinga til kommunedirektøren.

Røysting over framlegg frå kommunedirektøren utanom punkt 6:

Framlegg frå kommunedirektøren utanom punkt 6 vart samrøystes tilrådd.

Røysting over punkt 6:

Punkt 6 frå framlegg frå kommunedirektøren vert tilrådd med 4 røyster (V,V,AP,SP) for og 1 røyst (H) mot. Framlegg frå Høgre fall.

FSK - 086/25 VEDTAK:

Tilråding:

Ulvik heradstyre godkjenner framlegg til budsjett for 2026 og økonomiplan for 2027-2029 med desse føresetnadane:

1. Budsjett for 2026 og økonomiplan for 2027-2029 vert vedteke slik det går fram av vedlagte budsjett- og økonomiplandokument.
2. Framlegg til rammer for fordeling av driftsutgifter til politisk nivå, kommunedirektørnivå og driftseiningane vert godkjent slik dette går fram av økonomiplandokumentet.
3. VA-avgifter på vatn og kloakk leggjast til faktisk sjølvkost som vedteke i eigen sak. Gebyrhefte vedlagt til informasjon.
4. Ekstraløying til miljøterapeuten til skulen vert avvikla.
5. Kyrkja tildelast midlar lik budsjettsats for 2025, med endring som framgår av vedtak i eigen sak.
6. Ulvik herad tek sikte på å innføre eigedomsskatt etter eigedomsskattelova § 3 bokstav a frå og med skatteåret 2027. Dette inneber arbeid med utgreiing av eigedomsskatt på næringseigedom, bustader og fritidsbustader, samt takseringsarbeid i 2026.
7. Investeringsbudsjettet for Ulvik herad for 2025 vert godkjent med ei totalramme på kr 65 268 500 og eit låneopptak på inntil kr 52 448 634. Det vert ikkje teke opp nye startlånmidler.
8. Vanleg skatt på inntekt og formue vert fastsett lik høgaste sats Stortinget godkjenner.

9. For eigedomsskatteåret 2026 skal det skrivast ut eigedomsskatt på kraftverk, vindkraftverk, kraftnettet og anlegg omfatta av særskattereglane for petroleum jf. eigedomsskattelova §3 første ledd, bokstav c.
10. Den alminnelege eigedomsskattesatsen for skatteåret 2025 er 7 promille, jf. eigedomsskattelova §11 fyrste ledd. Utskriving av eigedomsskatt for skatteåret 2026 er basert på takster vedtekne ved siste alminnelege taksering gjennomført i for skatteåret 2025.
11. Takstvedtekter for eigedomsskatt i Ulvik herad vedtekne i heradstyremøte desember 2024 skal gjelda for eigedomsskatteåret 2026, jfr. eigedomsskattelova §10.
12. Eigedomsskatten vert skriven ut i to terminar, jf. eigedomsskattelova § 25 fyrste ledd.
13. Det vert ein auke i betalingssatsane for kommunale tenester frå og med 1. januar 2026. Dette gjeld for dei tenester me sjølv kan prisjustera utan å koma i konflikt med statlege føringar og/eller sjølvkostprinsipp. For avgifter - vatn og avløp (sjølvkost) vert det vist til vedtak i eigen sak, og vedlagt gebyrhefte. For renovasjon vert det vist til vedtak i BIR Voss-Hardanger.
 - a. Betalingssatsane for tenester i helse- og omsorg vert auka i tråd med vedlagt gebyrhefte. Dette gjeld ikkje der ein må ta omsyn til statlege føringar i høve endringar i forskrift frå departementet eller anna. Auken gjeld frå 1.1.2026 der ikkje anna framkjem av heftet eller av forskrift.
 - b. Betalingssatsane for tenester på skulen vert auka med 3,7%. Dette gjeld ikkje der ein må ta omsyn til statlege føringar i høve til endringar i forskrift frå departementet med verknad frå 01.01.2026.
 - c. Betalingssatsane for tenester i barnehagen vert auka til det som regjeringa føreslår som maksimalpris for ein heiltidsplass i barnehage. Andre satsar i barnehagen er auke etter sjølvkostprinsippet.
 - d. Husleigesatsane i kommunale utleigebustader er sett opp med 4%, der dette let seg gjera utan å koma i konflikt med gjeldande kontraktar eller husleigelov.
 - e. Betalingsatsar for byggjesak og matrikkellov aukast i tråd med sjølvkostprinsipp i fylgje vedlagt oversikt. Dette gjeld ikkje der ein må ta omsyn til statlege føringar i høve til endringar i forskrift frå departementet med verknad frå 01.01.2026.
14. Ulvik herad tek ut utbytte frå Hardanger Energi AS som vedteke av styret i Hardanger Energi AS for 2026.
15. I tråd med HST-vedtak 035/22 er godtgjersle til ordførar for 2025 fastsett til 75% av godtgjersle for stortingsrepresentant, som per 01.05.2025 utgjer kr 911 233. Varaordførar får 10% av dette, kr 91 123.
16. Finansielle måltal, etter ny kommunelov §14-2 vedtakast i høve punkt 4.1 i økonomiplandokumentet.

17. Føresetnadar for budsjettet, etter ny kommunelov §14-4 vedtakast i høve punkt 4.2 i økonomiplandokumentet.
18. Erstatningskraft seljast til spotpris og nyttast til finansiering av straumkostnadar på egne bygg.
19. Konesjonskraft for 2026 er førehandsseld til 62,3øre/kwh.
20. Brakanes skule omgjerast frå 10-delt skule til 9-delt skule.
21. Sparetiltak og tilhøyrande omstilling godkjennast i tråd med punkt 4.5.1.1 i budsjett- og økonomiplan.

009/25: Møteplan 2026

Kommunedirektøren sitt framlegg til vedtak:

- Heradsstyret vedtek møteplan for 2026, slik den ligg føre.
- Ein opprettheld 12:30 som møtestartpunkt for både heradsstyre og formannskap.

02.12.2025 Administrasjonsutvalet

ADM - 009/25 VEDTAK:

Samrøystes vedtak:

ADM vedtek møteplan for 2026, slik den ligg føre.

24.11.2025 Ungdomsrådet

UNG - 014/25 VEDTAK:

Samrøystes uttale:

- Heradsstyret vedtek møteplan for 2026, slik den ligg føre.
- Ein opprettheld 12:30 som møtestartpunkt for både heradsstyre og formannskap.

19.11.2025 Formannskap

Framlegg frå SP:

Endre kulepunkt 2: Møtestart på formannskapsmøte klokka 9:00 og 12:30 for heradsstyre.

Røysting over kulepunkt 1:

Samrøystes tilrådd.

Røysting over kulepunkt 2:

Framlegg frå kommunedirektøren vart vedteken med 3 røyster (V,V,AP) for og 2 røyster (SP,H) mot.

FSK - 097/25 VEDTAK:**Tilråding:**

- Heradsstyret vedtek møteplan for 2026, slik den ligg føre.
- Ein opprettheld 12:30 som møtestartpunkt for både heradsstyre og formannskap.